

PV DU CONSEIL D'ECOLE DU 29/06/2020

ECOLE PIERRE MONIER PUYVERT

Présents :

Mme l'adjointe au maire, Mme Parraud P.

M et Mmes les conseillers municipaux, Mme Isirdi, Mme Parraud E., Mme Redenti

Mmes les représentantes des parents d'élèves, Mme Bardizbanian, Mme Bruciamacchie, Mme Lagarde, Mme Théré, Mme Brunel

M le directeur du service jeunesse de Puyvert, M Espitalier

Mmes les enseignantes, Mme Delangue, Mme Donadey, Mme Vernhes.

Excusés :

M l'inspecteur de la circonscription, M. Gandois

Mme le maire de Puyvert, Mme Grégoire

M le conseiller municipal ; M. Ehueinana

M et Mme les représentants des parents d'élèves : M Bochet ; Mme Bianchi

Mme la coordinatrice service enfance jeunesse Puyvert/Lauris/Puget, Mme Jean Lisi

Mme l'enseignante, Mme Busselier, Mme Bertrand

1. Approbation du Procès Verbal du dernier conseil d'école

Le dernier conseil remonte au 18/11/2019 : Approuvé à l'unanimité.

2. L'organisation depuis le 16/03/2020

« Depuis le 12 mars au soir, annonce de la fermeture des écoles, les collègues de l'école se sont adaptées pour organiser une continuité pédagogique à laquelle personne n'était préparé. Elles se sont fait un point d'honneur à assurer le contact et un enseignement à distance de qualité ; elles y ont passé bien plus de temps que lorsqu'elles ont à conduire leur classe en présentiel.

Depuis le 12 mai, notre école a rouvert avec un protocole sanitaire très exigeant qui a limité le nombre d'élèves accueillis. Au-delà de la simple répartition des élèves dans les deux groupes, il a fallu déménager et réaménager les classes, transporter des meubles, organiser des emplois du temps... Je vous laisse imaginer ce que cela peut représenter en termes d'angoisse, d'incertitudes et d'efforts physiques. En parallèle de la reprise des cours en présentiel, la continuité pédagogique a toujours été assurée pour les enfants dont les familles avaient fait le choix de les garder à domicile.

L'annonce présidentielle de la reprise pour tous les élèves a suscité une attente forte ; pour autant la publication du protocole sanitaire assoupli n'a eu lieu que mercredi 17 juin en soirée pour une rentrée effective le lundi 22 juin. Il a fallu alors retransporter les tables et les meubles, réaménager les salles de classe dans un temps restreint, avec heureusement, et comme depuis le départ, l'aide de la municipalité (agents municipaux et élus).

Je souhaite donc remercier ici ce soir sincèrement, avant tout mes collègues qui ont été des vraies professionnelles, mais aussi des vraies bonnes copines, une vraie équipe, unie et solidaire. Je remercie également René, Marie, Liliane, Céline B. Céline P. et Aurore, agents municipaux ; Sylvie Grégoire, Maire de Puyvert, Patricia Parraud, son adjointe et Sandrine Redenti, conseillère municipale. Je tiens aussi à remercier toute l'équipe de la circonscription de Pertuis (M l'inspecteur et Mme et M les conseillers pédagogiques) qui nous ont soutenues et aidées. Mes derniers remerciements vont à tous les parents qui ont

été nos partenaires pendant cette période si difficile. Et je remercie encore plus sincèrement certains parents qui avec un mail ou quelques mots pendant les visios nous ont, sans s'en rendre compte, aidées et soutenues quand parfois le découragement arrivait. Pour eux nous sommes passées, au fil du temps, de maîtresses à Claudie, Delphine, Sonia, Pauline et Gaëlle.

Merci à vous tous, La directrice.

3. Les effectifs actuels, les effectifs prévisionnels, l'organisation prévisionnelle des classes

Actuellement :

PS : 12 GS : 9 CE1 : 8 CM1 : 11 **TOTAL : 83**

MS : 8 CP : 13 CE2 : 11 CM2 : 7

GS : 4

A la rentrée :

PS : 9

MS : 12 (1 départ Mattéo ALCARAZ et 1 arrivée Marylou AUGUSTIN)

GS : 9 (1 arrivée Milann FLACHI°)

CP : 13 (1 arrivée Diego FLACHI et 1 départ Alice GAUBERT)

CE1 : 13 (1 départ Cécile ALCARAZ et 1 maintien)

CE2 : 7 (1 maintien en CE1)

CM1 : 10 (1 départ Chloé DOUDELET)

CM2 : 9 (2 départs Marius BALY et Lilou LEBER)

TOTAL : 82

4. Le budget pour 2020/2021 et le point sur les commandes

Pour 2019/2020, l'école avait eu :

5000€ à concurrence de 90 élèves

70 ramettes de papier A4

0 ramette de A3

1 nouvelle imprimante

Pour l'année 2020/2021, et les prochaines années, la mairie a souhaité modifier l'attribution du budget en y incluant diverses choses pour que l'école ait plus d'autonomie.

L'école aura 5500€. Cela comprendra l'achat du matériel de classe, du matériel pour la direction, du papier, des cartouches d'encre pour l'imprimante et le petit mobilier (tables et chaises par exemple). Avec ce budget, l'école devra aussi remplacer l'imprimante si celle-ci venait à tomber en panne. Le budget est donné pour une année scolaire sans report possible sur l'année suivante. La directrice transmettra régulièrement au secrétariat de la mairie l'avancée des commandes et des factures. Les premières commandes ont été validées et transmises à la mairie.

5. Les projets pour 2020/2021

Le Plan National Bibliothèque : L'école a eu la chance d'être retenue pour ce projet. Dans celui-ci, l'État finance l'achat de livres de bibliothèque pour un montant de 1500€. La mairie s'est engagée aussi dans ce projet en assurant le financement d'un meuble pour accueillir les livres (à concurrence de 500€). Le choix et la commande des livres se feront à la rentrée 2020. L'équipe pédagogique remercie M l'inspecteur pour avoir choisi l'école de Puyvert et la municipalité pour son investissement financier. Les enseignantes feront probablement appel à certains parents pour les aider à couvrir et étiqueter les livres.

Le Projet « Label Écoles Numériques 2020 » : Ce projet est un projet porté par la municipalité et développé par l'école. C'est le troisième de ce type. Il s'adresse aux communes de moins de 3500 habitants. Si le projet est retenu, l'État finance la moitié du matériel demandé, l'autre moitié est financée par la municipalité. L'école a déjà participé aux deux premiers projets ce qui a permis d'obtenir, en 2009 2 TBI, 2 ordinateurs classe et 1 classe mobile avec 10 petits ordinateurs et en 2018, 12 tablettes et la mise à jour des petits ordinateurs encore en état de fonctionnement. Cette année, l'école a demandé le remplacement de l'ordinateur direction, l'achat d'un ordinateur portable pour le périscolaire afin de mener des projets communs, 4 petits ordinateurs pour remplacer les défectueux et 1 visualiseur.

Le journal des coups de cœur de lecture : Ce journal numérique regrouperait de petits articles écrits par les élèves sur les livres qu'ils ont lus et qu'ils ont beaucoup appréciés. Ce document associerait textes, images, liens audios... Les tablettes, que l'école possède déjà, permettraient des enregistrements audios des élèves lisant un extrait du livre dont ils parlent. Les ordinateurs permettraient la saisie des articles et la mise en page du journal. Grâce à ce projet les élèves pourraient travailler les compétences du Cadre de Référence des Compétences Numériques et aussi celles du français que ce soit dans le domaine « Écrire », « Comprendre le fonctionnement de la langue » et « S'exprimer à l'oral ». Ce projet fédérerait toutes les classes de l'école car il est adaptable à tous les cycles (arts visuels pour les plus petits pour présenter un livre, dictée à l'adulte, prise de photo, vidéo...). Ce journal serait transmis aux familles grâce à l'Environnement Numérique de Travail déjà en place dans l'école. Certaines pages de ce journal numérique feraient aussi l'objet d'une publication dans le journal municipal de la Commune.

La piscine : L'école retournera à la piscine Roudière de Cavaillon à la rentrée prochaine. La directrice a fait une demande de changement de créneau car les élèves et leur enseignante revenaient trop tard. La directrice de Puget, avec qui l'école partage le car et le bassin a donné son accord pour ce changement. Les élèves de CE1/CE2 iront donc à la piscine du lundi 7 décembre au lundi 8 mars inclus, s'il n'y a pas de changement, et ils auront accès au bassin de 9H40 à 10H20.

Cette année, aucun enfant n'a eu le « Savoir nager » qui ne se valide qu'en fin de cycle 3 (6°). Par contre, exceptés les élèves dispensés ou malades, tous sauf 3 ont obtenu « le certificat d'aisance aquatique (soit 13 élèves). »

Les échanges de service : A la rentrée, il y aura un échange de service qui portera sur les classes de CE et CM. Cet échange se fera après la récréation de l'après-midi, une fois par semaine (le mardi ou le jeudi). Le choix du domaine échangé est en discussion entre les enseignantes.

Le sport : les classes de CE et CM ont en projet de monter un cycle de randonnée autour du village. Ce cycle aurait lieu après les vacances de février.

La chorale : La chorale des CE et CM reprendra sous la co-animation de Mmes Vernhes et Alamelle. La chorale des PS/MS et des GS/CP est en discussion entre Mmes Donadey et Mme Bertrand.

La classe de découverte : Avec la nomination d'une nouvelle enseignante, l'équipe ne s'est pas encore penchée sur le sujet. De plus, la directrice, qui est restée en contact avec le centre des Clarines, a su qu'il n'y avait plus de disponibilité pour le printemps 2021 pour le moment. Le risque sanitaire étant toujours présent et personne ne pouvant dire comment tout cela va évoluer, l'école reste très prudente sur ce projet. Demande des parents d'avoir une sortie de fin d'année si la classe verte n'est pas maintenue : très probablement si cela est possible.

6. **Le bilan de la coopérative scolaire**

Au 3/09 il y avait 2407,21€.

Au 29/06 il reste 3145,91€.

Il y a eu la vente de sacs et chocolats qui a rapporté 164,70€ de bénéfices nets.

L'école n'a participé qu'à 1 seule séance de cinéma du projet « École et Cinéma » sur les 3 prévues. L'argent non dépensé sera réutilisé l'an prochain dans le même projet ou dans un autre projet.

Demande des parents pour faire la photo de classe plutôt en début d'année.

7. **Le bilan de l'APE**

L'APE a organisé le marché de Noël et le vide-poussette qui ont rapporté 1768€.

Le carnaval et la kermesse ont été annulés.

L'APE pense refaire, l'an prochain, 2 vide-poussettes, le marché de Noël, le carnaval en lien avec le centre de loisirs et une kermesse en septembre. (Discussion sur la date car septembre est un mois très chargé : à faire plutôt au printemps).

8. **Travaux – Entretien – Matériel**

Demande de la directrice pour avoir un passage de Firmin Garcia (informatique) en début d'année pour faire une révision de tout le matériel et l'entretien des vidéos projecteurs.

La mairie se pose la question de prendre un contrat de maintenance.

Des plaques du plafond de la classe de Claudie semblent être rongées... : à vérifier.

Le robinet de la classe de Sonia fuit : à changer ?

L'étanchéité de la fenêtre dans le bureau direction est à revoir.

Prévoir des rouleaux de papier essuie-tout pour la rentrée.

Travaux de peinture ?

9. Des éléments de réponse aux questions des parents

Questions à l'attention de l'école :

1. *Est-ce que, et quand auront lieu ou ont eu lieu les évaluations de fin de CP et CE ? Comment sont donnés les résultats ?*

Pour cette année, suite à la période de travail à distance, il n'y aura pas d'évaluations de fin de classe quelque soit le niveau. Il n'y a par ailleurs jamais d'évaluations nationales de fin de classe. Par contre il y aura des évaluations nationales à l'entrée au CP et au CE1 comme cette année. Elles auront lieu entre le 14 septembre 2020 et le 25 septembre 2020. La saisie des résultats sera faite par les enseignantes entre le 14 septembre 2020 et le 9 octobre. Un retour sur les résultats sera fait aux familles sur rendez-vous avec l'enseignante. Il y aura aussi des évaluations nationales à l'entrée en 6°.

Par contre, le LSU sera rendu. Il y est porté des commentaires sur le travail à distance pour l'identification des élèves « décrocheurs » afin qu'ils bénéficient d'une aide dès la rentrée.

2. *Est-ce que la psychologue scolaire a récolté tous les fonds attendus par toutes les communes prévues pour se procurer le dernier logiciel Wippsi et l'a-t-elle acheté ?*

Ce n'est pas le Wippsi (qui ne concerne que la maternelle) dont la psychologue de l'Éducation Nationale a souhaité s'équiper mais le WISC V. L'achat a été honoré par toutes les communes proportionnellement au nombre d'élèves par école.

3. *Quels sont les projets pour l'année scolaire 2020/2021 ?*

La directrice a déjà développé ce point mis à l'ordre du jour.

4. *Y a-t-il des intervenants prévus pour faire du sport ou une activité culturelle de période à période ?*

Pour le moment pas d'intervenants prévus mais l'équipe réfléchit à demander à l'APE un financement pour un intervenant musique de l'école de musique de Lauris par exemple et/ou un intervenant tennis. Devis à venir.

5. *L'accueil à partir de 8H20 dans la classe sera-t-il maintenu malgré le fait que ce fonctionnement a été perçu comme un stress ?*

L'accueil dans les classes à 8H20 sera maintenu. A titre professionnel, aucune des trois enseignantes ayant mis en place cette organisation n'a ressenti de situation de stress de la part des enfants. Au contraire les enfants ont semblé plutôt contents.

Séance levée à 19H20.

La secrétaire

La directrice